

Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Направление подготовки

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**  
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы  
Государственное и муниципальное управление

Форма обучения  
очная

Гатчина  
2021


Рабочая программа по дисциплине «Планирование и проектирование организаций» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик:

старший преподаватель кафедры национальной экономики и организации производства \_\_\_\_\_ / Кузнецова Т.О.

к.э.н., заведующий кафедрой национальной экономики и организации производства  / Л.А. Селиванова

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры национальной экономики и организации производства «27» августа 2021 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Л.А. Селиванова

Руководитель ОП  / Н.Н. Якимчук

## Содержание

	с.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	10
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	12
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	15
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	16

## 1. Пояснительная записка

Курс «Планирование и проектирование организаций» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Актуальность изучения данной дисциплины связана с необходимостью формирования у специалистов сферы государственного и муниципального управления навыков оценки экономических и социальных условий функционирования организаций, планирования и проектирования их деятельности, распределения полномочий и ответственности в процессе проектирования организации.

Целью освоения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» является формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления у государственных и муниципальных служащих, формирование навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения и необходимых изменений, направленных на выживание, сохранение и развитие организации.

*Задачи дисциплины:*

1. Изучить теоретические основы планирования предприятий;
2. Изучить принципы, законы, типы планирования;
3. Сформировать навыки применения методов и технологий стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
4. Изучить типы и особенности организационных структур;
5. Изучить методы и приемы проектирования организаций;
6. Сформировать навыки самостоятельного принятия решений, касающихся проектной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знания:</b> типов организационных структур, их основных параметров и принципов проектирования; принципов распределения полномочий и ответственности в процессе проектирования организации; критериев, характеризующих оптимальность организационной структуры в сфере

		<p>государственного и муниципального управления.</p> <p><b>Умения:</b> проектировать организационную структуру с учетом системы планирования в организации; осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в процессе проектирования организации.</p> <p><b>Навыки:</b> анализа организационной структуры; выбора оптимальной структуры при проектировании организаций в сфере государственного и муниципального управления</p>
<p><b>ПК-1.</b> Способен разрабатывать управленческие решения, в том числе нормативные правовые акты, направленные на исполнение полномочий органов, входящих в единую систему публичной власти в Российской Федерации, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности и организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, применять адекватные технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях цифровой среды</p>	<p><b>ПК-1.3.</b> Способен использовать современные методы разработки и реализации проектов в сфере публичного управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готов к их реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<p><b>Знания:</b> функций, задач, принципов и видов планирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций; методов и приемов управления проектированием организаций; критериев эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей.</p> <p><b>Умения:</b> применять принципы планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций; использовать методы анализа и прогнозирования в ходе участия в проектировании организационных действий; руководствоваться критериями эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей.</p> <p><b>Навыки:</b> планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций; оценки экономических и социальных условий функционирования организаций; проектирования организационных действий.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений для подготовки студентов по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-2	Теория государства и права (1 сем.) Методы принятия управленческих решений (3 сем.) Учебная практика (Ознакомительная практика) (4 сем.)	-	Производственная практика (Преддипломная практика) (8 сем.)
ПК-1	Введение в профессиональную деятельность (1 сем.)	Принятие и исполнение государственных решений (6 сем.) Инновационный менеджмент (6 сем.) Производственная практика (Организационно-управленческая практика) (6 сем.)	Цифровое государство (7 сем.) Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (7 сем.) Основы социально-экономической безопасности региона / Организация контрольно-надзорной деятельности (8 сем.), Производственная практика (Преддипломная практика) (8 сем.)

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Планирование и проектирование организаций» составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа.

Семестр		6 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144
Контактная работа	Лекции	16	16
	Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа		76	76
Вид промежуточной аттестации (конт. раб. / самост. раб.)	Экзамен	2,5 / 33,5	36

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа			самост. работа	
			лекции	практич. занятия	лабор. занятия		
6 семестр							
1.	Организация в системе рыночных отношений	13	2	2	-	9	Фирма как субъект рыночной экономики. Понятие фирмы как юридического лица. Фирма как производственно-технологическая система. Внутренняя и внешняя среда организации. Оценка экономических и социальных условий функционирования организаций.
2.	Структура организации	14	2	2	-	10	Сущность организационной структуры фирмы. Виды и типы организационных структур, их основные параметры. Анализ организационной структуры. Выбор оптимальной организационной структуры и критерии, характеризующие ее оптимальность в сфере государственного и муниципального управления.
3.	Проектирование организаций	13	2	2	-	9	Понятие, цели, задачи и принципы организационного проектирования. Виды и процессы проектирования

							организаций. Методы проектирования организационной структуры управления. Факторы и этапы проектирования организаций.
4.	Управление процессом проектирования	14	2	2	-	10	Методы и приемы управления проектированием организаций. Принципы распределения полномочий и ответственности в процессе проектирования организации, критерии эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей. Проектный анализ. Проектирование организационной структуры с учетом системы планирования в организации. Производственные процессы и их организация.
5.	Понятие планирования	13	2	2	-	9	Планирование как функция управления. Связь планирования с другими функциями управления. Функции, задачи, принципы и виды планирования деятельности предприятий и учреждений.
6.	Система планов организации	14	2	2	-	10	Система планов предприятия: сущность, значение, основные виды (стратегический, долговременный, текущий, оперативный, бизнес-план). Программы и проекты, их значение. Организационная структура планирования. Взаимосвязь организационной структуры и системы планирования.
7.	Планирование стратегии развития организации	14	2	2	-	10	Планирование и организация деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций. Стратегия предприятия: понятие и основные составляющие стратегии. Цели, задачи, виды и этапы планирования стратегии. Процесс обоснования стратегии предприятия. Бизнес-планирование (технико-экономическое обоснование проекта).
8.	Основы	13	2	2	-	9	Производственная программа



	производственног о планирования						предприятия, определение производственной мощности. Выбор технологии и оборудования. Расчет потребности в материальных ресурсах. План производства продукции. Планирование себестоимости и цен.
Экзамен		36	2,5			33,5	-
Итого		144	16	16		76	

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	30	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	30	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	16	Тесты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену)	33,5	Устное собеседование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Баринов В. А. Организационное проектирование: учебник / В.А. Баринов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 384 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=376923>

2. Дрецинский В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 408 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/477544>

3. Савкина Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 320 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=358443>

4. Черноморченко С. И. Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. – М.:

Издательство Юрайт, 2021. – 221 с. [Электронный ресурс].  
URL: <https://www.urait.ru/bcode/476020>

5. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Планирование и проектирование организаций».

## **7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)**

1. Фирма как субъект рыночной экономики. Понятие фирмы как юридического лица.
2. Производственные процессы и их организация.
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. Планирование как функция управления. Связь планирования с другими функциями управления

### **Примерные практико-ориентированные задания**

1. Какая организационная структура и почему может быть наиболее оптимальна для:
  - высшего учебного заведения,
  - фирмы по производству и продаже мебели,
  - муниципального дома культуры.
2. Предприятие производит мебель (корпусную, мягкую, офисную, а также матрасы, кресла и пр.). Предприятие существует более 10 лет. Численность персонала составляет 2346 человек. Необходимо схематично изобразить организационную структуру предприятия, распределить административные подразделения по уровню соподчиненности.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

## **8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) // Российская газета. – 04.07.2020 - №144.

2. Гражданский кодекс РФ часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 декабря 1994 г. № 238 – 239.
3. Гражданский кодекс РФ часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 февраля 1996 г. № 23, 24, 25
4. Гражданский кодекс РФ часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 28 ноября 2001 г. № 233.
5. Гражданский кодекс РФ часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 22 декабря 2006 г. № 289.
6. «О некоммерческих организациях». Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 24.01.1996 г.– № 14.
7. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» федеральный закон от 14 ноября 2002 г. №161-ФЗ (в действующей редакции).// Собрание законодательства РФ. - 2002. - №48. - Ст. 4746.

**б) основная литература:**

1. Баринов В. А. Организационное проектирование: учебник / В.А. Баринов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 384 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=376923>
2. Дрещинский В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 408 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/477544>
3. Савкина Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 320 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=358443>
4. Черноморченко С. И. Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 221 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/476020>

**в) дополнительная литература:**

1. Баринов В. А. Организационное проектирование: учебник / В.А. Баринов. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 384 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=376923>
2. Иванов И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 305 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/organizaciya-truda-na-promyshlennyh-predpriyatiyah-476076>

3. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник / З.П. Румянцева. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 304 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=356041>

**г) ресурсы сети «Интернет»:**

*1) электронные профильные журналы*

1. Научно-исследовательский журнал «Вектор экономики» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.vectoreconomy.ru/>

2. Журнал «Справочник экономиста» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.profiz.ru/se/>

*2) электронные профильные базы данных/ сайты*

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru>

2. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru>

3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru>

5. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.economy.gov.ru>

6. Официальный сайт Администрации Ленинградской области [Электронный ресурс]. URL: <http://www.lenobl.ru>.

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине *«Планирование и проектирование организаций»* включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает

противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Планирование и проектирование организаций»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста. Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

#### **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Планирование и проектирование организаций»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

## **12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Специализированные аудитории:</b>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
<b>Технические средства обучения:</b>
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
<b>Специализированные аудитории:</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации



<b>Технические средства обучения:</b>
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пропуцеровано и  
прошито 16 листов

Зав. УМО

